

**PROCEDURA ORGANIZOWANIA KONSULTACJI**  
**W LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCYM NR I IM. K. I. GAŁCZYŃSKIEGO**  
**W OTWOCKU**

**PODSTAWA PRAWNA:**

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczegółowych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 493 z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 2 maja 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii.
3. Wytyczne Głównego Inspektora Pracy, Ministra Zdrowia i Ministra Edukacji Narodowej.
4. Statut Liceum Ogólnokształcącego Nr I im. K. I. Gałczyńskiego w Otwocku.

**CELE KONSULTACJI:**

1. Wyjaśnienie uczniom trudnych kwestii oraz usystematyzowanie materiału objętego wymogami podstawy programowej z przedmiotu, z którego prowadzone są konsultacje.
3. Rozmowa z nauczycielem.
4. Umożliwienie uczniom poprawy ocen na potrzebę klasyfikacji.

**ORGANIZOWANIE KONSULTACJI:**

1. Od 1 czerwca 2020 r. uczniowie mogą korzystać na terenie szkoły z konsultacji ze wszystkich przedmiotów.
2. O formie i terminie konsultacji decyduje Dyrektor Szkoły, biorąc pod uwagę sytuację epidemiczną na terenie jego gminy.
3. Konsultacje mają charakter fakultatywny dla uczniów.
4. Wymiar konsultacji jest uzależniony od potrzeb ucznia oraz warunków szkoły.

5. Konsultacje mogą odbywać się indywidualnie lub w małych grupach. Dla tej samej grupy wyznacza się stałą salę, która po każdym spotkaniu jest wietrzona i dezynfekowana.
6. Szkoła przy organizacji konsultacji uwzględnia także wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia.
7. Z zajęć w formie konsultacji w szkole mogą korzystać wyłącznie uczniowie zdrowi, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
8. Chcąc wejść do szkoły, osoby korzystające z konsultacji, muszą mieć zakryte usta oraz nos. Zasada ta obowiązuje na terenie całej placówki, z wyjątkiem sali, w której odbywają się konsultacje i po zajęciu miejsca przez ucznia.
9. Przebywając w szkole, każdy uczeń uczestniczący w konsultacjach jest zobligowany do zachowania następujących odstępów: 4 m kw. na osobę, 2 m dystansu społecznego pomiędzy osobami oraz 1,5 m odstępu pomiędzy stolikami w sali (1 uczeń-1 stolik) .
10. Konsultacje mogą odbywać się indywidualnie lub w grupach 12-osobowych. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą organu prowadzącego, można zwiększyć liczbę uczniów, jednak nie więcej niż o 2.
11. Jeżeli uczeń jest chory lub w Jego domu przebywa ktoś na kwarantannie/ w izolacji, nie może się on umawiać na konsultacje.
12. Umawianie się na konsultacje powinno odbywać się bezpośrednio z nauczycielem uczącym danego przedmiotu za pomocą dziennika elektronicznego.
13. Jeżeli uczeń umówił się z nauczycielem na konsultacje, a nie może przyjść, zgłasza ten fakt odpowiednio wcześniej za pomocą dziennika elektronicznego.
14. Uczeń przychodzi na konsultacje z własnym zestawem podręczników i przyborów. Wyklucza się możliwość pożyczania w/w przedmiotów od innych uczniów oraz pracowników szkoły.
15. Przed wejściem do szkoły każdy uczeń musi zdezynfekować ręce. Jeżeli uczeń ma przeciwwskazania do stosowania środków do dezynfekcji, musi natychmiast dokładnie umyć ręce.

16. Po wejściu do szkoły każdy uczeń musi bezwzględnie zachować następujące zasady higieny: umyć ręce wodą z mydłem, nie podawać ręki na powitanie, zachować dystans, unikać dotykania oczu, nosa i ust, zwracać uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
17. W czasie przebywania na korytarzu, w toalecie oraz innych miejscach wspólnych każdy uczeń powinien unikać większych skupisk.
18. W drodze do i ze szkoły uczeń powinien korzystać z osłony na usta i nos oraz zachowywać dystans społeczny.
19. W czasie pobytu w szkole, w celu odbywania konsultacji, uczeń ma prawo korzystać jedynie z wyznaczonych przez pracownika obsługi szkoły toalet oraz innych pomieszczeń.
20. W przypadku podejrzenia wystąpienia u ucznia choroby, nauczyciel przeprowadzający konsultacje ma obowiązek powiadomić o tym fakcie rodzica lub opiekuna prawnego, który zobowiązuje się w jak najkrótszym czasie odebrać dziecko ze szkoły.
21. Rodzice dobrowolnie zobowiązują się do podania do siebie kontaktu (nr tel., adres e-mail).
22. Przebywając w szkole, uczeń uczestniczący w konsultacjach, ma prawo do skorzystania z szatni przy zachowaniu następujących odstępów: 4 m kw. na osobę oraz 2 m dystansu społecznego pomiędzy osobami.
23. Przebywając w szkole, uczeń uczestniczący w konsultacjach, ma prawo do skorzystania z biblioteki.
24. Sposób korzystania z biblioteki określa odrębny regulamin.
25. Po odbyciu konsultacji uczeń opuszcza szkołę.

**DYREKTOR SZKOŁY**

*mgr Joanna Michalczyk*